Что необходимо от клиента для оформления ЭПТС:

- заполнить ВСЕ ПОЛЯ заявки

- номер СБКТС;

- фото номера двигателя;

- расположение двигателя (продольное, поперечное и др)

- цвет ТС;

- Фото VIN номера;

- Номер шасси (для надстройщиков (внесение изменений до выпуска в обращение));

- фото самого ТС (спереди, сзади, ¾ спереди, ¾ сзади) (однотонный фон стены, серый или белый, отсутствие других транспортных средств и людей в кадре);

- месяц и год выпуска ТС (указан в БРИФ, СОС – для Европы, шильда – для Америки);

- информация о стране и заводе изготовителе;

- номер CRM.

Если ТС из Республики Беларусь, необходим следующий комплект документов:

- таможенная декларация;

- приходный ордер об оплате пошлин в РБ/ удостоверение на ввоз в РБ (эти документы после оформления ЭПТС отправляются на дополнительную проверку в систему, срок проверки может достигать 3рабочих дней).

Если нужно вносить данные владельца в ЭПТС, то нужен дкп, паспорт.

В случае отсутствия сведений подтверждающие таможенное оформление, могут потребоваться дополнительные документы.

Срок выполнения работ до 5-х рабочих дней.

Замена бумажного ПТС на электронный в обязательном порядке – не нужно.

После 1 ноября 2020 года обязательная замена понадобится в случае:

1. утери или порчи бумажного ПТС;
2. отсутствия места в бумажном ПТС из-за большого количества записей;
3. личного желания владельца.

Для получения ЭПТС на основании бумажного ПТС необходимо предоставить:

- ПТС СКАН;

- свидетельство регистрации ТС СКАН;

- паспорт РФ (скан);

- договор купли продажи или справка-счет (любой документ, подтверждающий право собственности на ТС);

- фото самого ТС (спереди, сзади, ¾ спереди, ¾ сзади) (однотонный фон стены, серый или белый, отсутствие других транспортных средств и людей в кадре), номер двигателя, цвет ТС уточнить;

- Заполнить форму с техническим описанием ТС (во вложении).